

委託品の製造工程・構成材料 変更申請書

当社から委託している製品の製造工程・構成材料を変更する場合には、事前に本申請書の太枠内を記入し窓口部門に提出して下さい。また、変更については、当社から連絡が有るまでは実施しないで下さい。(当社の得意先の判断にて変更が許可されない場合もあります。)

記入者 (問合せ先)	貴社名		記入日	年 月 日
	部署・役職		Tel/Fax	/
	氏名		Email	
申請内容	製品No.			
	製品名			
	変更理由			
	変更事項 ^{注)}	【現行】※ 変更を予定している、現在の製造工程・構成材料を記載して下さい。		
【変更後】※ 変更を行った場合の製造工程・構成材料を記載して下さい。				
	実施希望日	年 月 日より、変更することを希望します。		

注) 構成部品の変更を申請する場合は、新たに使用する構成材料が当社の認定品か否かを当社に確認し、認定品でない場合は、成分分析の結果・含有物質の資料を添付して下さい。また、可能であれば変更後に使用する QC 工程表も添付して下さい。

(以下は、当社が記入いたします)

申請内容の検討結果

申請内容を検討した結果、次のような結論となりましたので御連絡いたします。 (記入日: 年 月 日)

検討結果	<input type="checkbox"/> 変更を許可します。 <input type="checkbox"/> 下記の条件を満足することにより、変更を許可いたします。 <input type="checkbox"/> 下記の理由により、変更を許可できません。	環境管理責任者印
許可条件 or 不許可理由		

※ 検討結果については、本申請書のコピーを申請会社に返却し連絡すること。また、変更を許可した場合は、「委託製品の製造工程・構成材料調査シート」を添付し、提出を求めること。